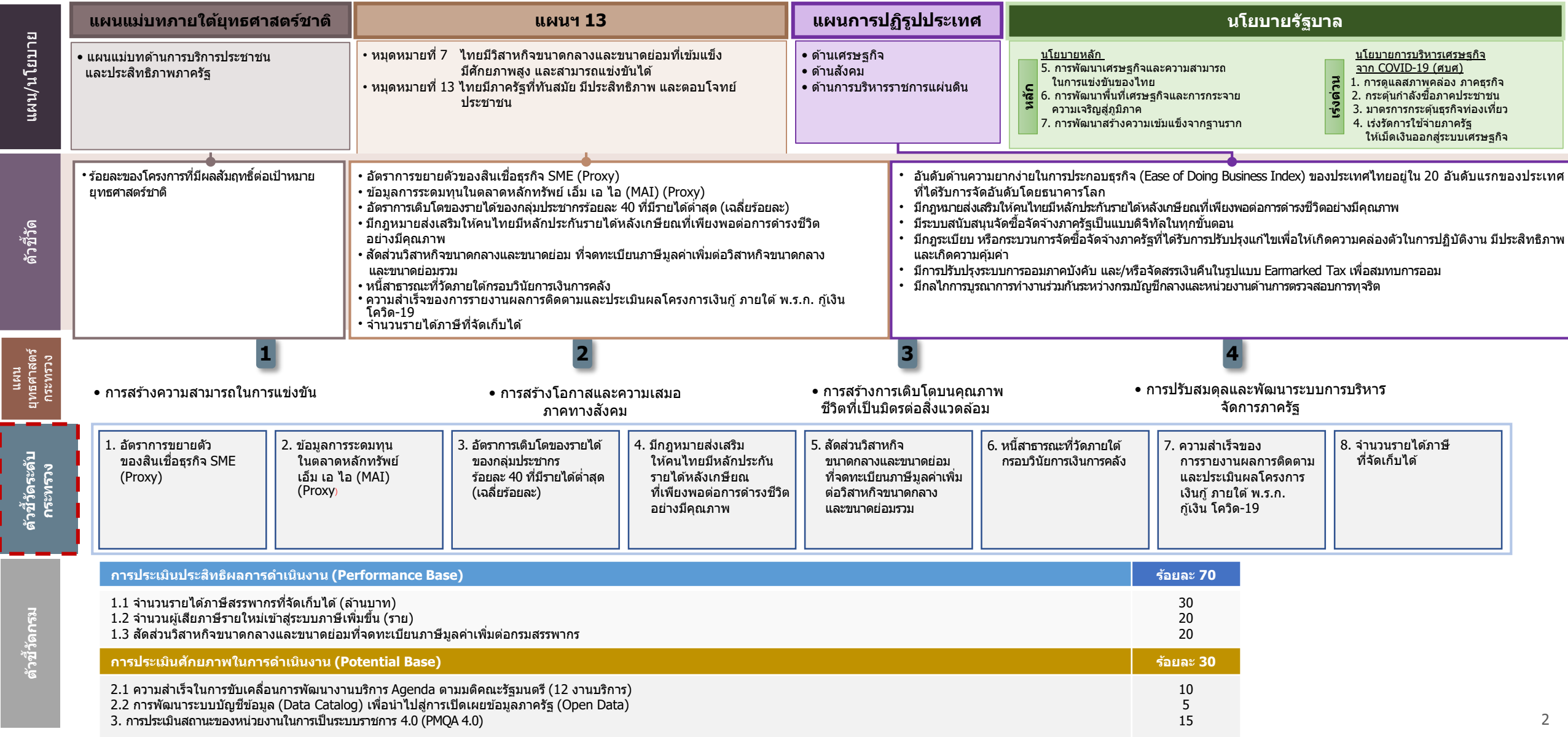


แบบฟอร์มการเสนอตัวชี้วัด
การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
กรมสรรพากร

ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ระดับชาติกับตัวชี้วัดของกรมสรรพากร

ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580



สรุปการเสนอตัวชี้วัดของกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ / แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ / แผน 12 / แผนการปฏิรูปประเทศ/ นโยบายรัฐบาล/อื่น ๆ
องค์ประกอบที่ 1 การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70)			
1.1	จำนวนรายได้ภาษีสรรพากรที่จัดเก็บได้ (ล้านบาท)	30	- แผนแม่บท ด้านการบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ - แผนยุทธศาสตร์กระทรวง - ตัวชี้วัดระดับกระทรวง
1.2	จำนวนผู้เสียภาษีรายใหม่เข้าสู่ระบบภาษีเพิ่มขึ้น (ราย)	20	- แผนแม่บท ด้านการบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ
1.3	สัดส่วนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มต่อกรมสรรพากร	20	- แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 - ตัวชี้วัดระดับกระทรวง
องค์ประกอบที่ 2 การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน(Potential Base) (ร้อยละ 30)			
2.1	ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการพัฒนางานบริการ Agenda ตามมติคณะรัฐมนตรี (12 งานบริการ)	10	มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 3 สิงหาคม 2564 เห็นชอบการขับเคลื่อนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมงานบริการ 12 Agenda
2.2	การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	5	นโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดบังคับของ 39 ส่วนราชการ ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
3	การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	15	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561 เห็นชอบแผนการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

ตัวชี้วัดกรมสรรพากร กระทรวงการคลัง

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.1 จำนวนรายได้ภาษีสรรพากรที่จัดเก็บได้ (ล้านบาท)

ตัวชี้วัดเดิม

น้ำหนัก
30

คำอธิบาย

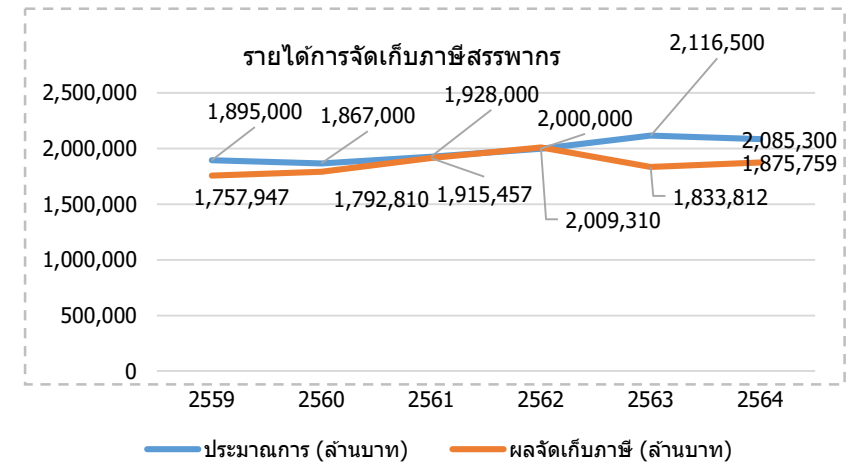
- นิยาม : จำนวนภาษีที่จัดเก็บได้ หมายถึง ผลสำเร็จการจัดเก็บภาษีสรรพากร (ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้ปิโตรเลียม ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีการรับมรดก และอื่น ๆ) ซึ่งเป็นรายได้หลักของรัฐบาล ภายใต้ความรับผิดชอบของกรมสรรพากร กระทรวงการคลัง
- ขอบเขตการประเมิน : ภาษีอากรที่สามารถจัดเก็บได้ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- วิธีการเก็บข้อมูล : ฐานข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์
- แหล่งที่มาของข้อมูล : กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง
- คาดการณ์จัดเก็บภาษีประจำปี คือ คาดการณ์จัดเก็บรายได้ภาษีสรรพากรของคณะทำงานติดตามผลการจัดเก็บรายได้ของรัฐบาล กระทรวงการคลัง

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2560	2561	2562	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)	1,792,810	1,915,457	2,009,310	1,833,812	1,875,759	2,166,313

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
X - 5 %	X - 2.5 %	X = คาดการณ์รายได้ภาษีสรรพากร ปี 2566



เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 65 – มี.ค. 66) หรือแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ (Action plan) (โปรดแนบ)

$$\frac{X-2\%}{2}$$

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

- (1) รายได้ภาษีสรรพากรเป็นรายได้ของรัฐบาลเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาประเทศ
- (2) รักษาความยั่งยืนทางการคลัง และรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

ตัวชี้วัดกรมสรรพากร กระทรวงการคลัง

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน้า
20

ตัวชี้วัดเดิม

1.2 จำนวนผู้เสียภาษีรายใหม่เข้าสู่ระบบภาษีเพิ่มขึ้น (ราย)

คำอธิบาย

- นิยาม : ผู้เสียภาษีรายใหม่ คือ ผู้มีเงินได้หรือผู้ประกอบการรายบุคคลธรรมดา รายใหม่ ที่ยังไม่อยู่ในระบบภาษีอากร **ซึ่งมีเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (2) (3) (5) (6) (7) หรือ (8) แห่งประมวลรัษฎากร** ไม่ว่าจะมิเงินได้ประเภทใดประเภทหนึ่งหรือหลายประเภทก็ตาม
- เงินได้ประเภทต่าง ๆ ของประมวลรัษฎากร <https://www.rd.go.th/publish/5937.0.html#mata40>
 - ม. 40 (1) เงินเดือน ค่าจ้างประจำ
 - ม. 40 (2) ค่านายหน้าค่าตอบแทน ค่าจ้าง (ไม่ประจำ)
 - ม. 40 (3) ค่ากู้ดวิลล์ ค่าลิขสิทธิ์ วรรณกรรม
 - ม. 40 (4) ดอกเบี้ย เงินปันผล เงินส่วนแบ่งกำไร เป็นต้น
 - ม. 40 (5) ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ สัngerิมทรัพย์ต่าง ๆ
 - ม. 40 (6) วิชาชีพอิสระ เช่น วิชากฎหมาย การบัญชี วิศวศิลป์ เป็นต้น
 - ม. 40 (7) ค่าจ้างเหมาโดยผู้รับเหมาเป็นผู้จัดหาสัมภาระ
 - ม. 40 (8) เงินได้จากธุรกิจ (อื่น ๆ นอกจาก 40 (1) - (7))
- ขอบเขตการประเมิน : จำนวนผู้เสียภาษีรายใหม่เข้าสู่ระบบภาษี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- วิธีการเก็บข้อมูล : เก็บข้อมูลจำนวนผู้เสียภาษีรายใหม่เข้าสู่ระบบภาษี จากระบบสำรวจและติดตามธุรกิจนอกระบบ
- แหล่งที่มาของข้อมูล : กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2562	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน	172,810 ราย	134,721 ราย	128,125 ราย	127,927 ราย (1 ต.ค. 64 – 31 ก.ค. 65)

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
90,700 ราย	110,700 ราย	130,700 ราย (ค่า x)

เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 65 – มี.ค. 66) หรือแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ (Action plan) (โปรดแนบ)

71,113 ราย

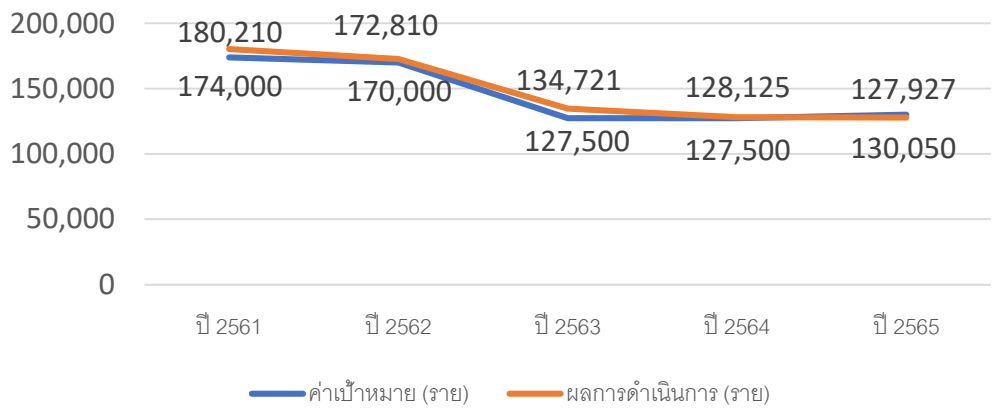
ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

- เพื่อให้ผู้มีเงินได้และผู้ที่ยังไม่อยู่ในระบบภาษีอากรเข้าสู่ระบบภาษีมากขึ้น การจัดเก็บภาษีอากร มีความทั่วถึง เป็นธรรม
- ลดความเหลื่อมล้ำในการเสียภาษีของผู้ที่อยู่ในระบบภาษีอากรและผู้ที่ยังไม่อยู่ในระบบภาษีอากร
- ผู้เสียภาษีมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในการเสียภาษี และการปฏิบัติหน้าที่ทางภาษีอากร
- ประชาชนได้รับประโยชน์จากงบประมาณที่ภาครัฐได้เพิ่มขึ้นจากการมีผู้ประกอบการรายใหม่

เงื่อนไข

- ผู้เสียภาษีรายใหม่ คือ บุคคลธรรมดา รายใหม่ที่ยังไม่อยู่ในระบบภาษีอากร ที่กรมสรรพากรได้แนะนำการปฏิบัติหน้าที่ทางภาษีอากร/สำรวจผู้ประกอบการรายใหม่ และผู้เสียภาษีได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาเข้าสู่ระบบภาษีอากร
- ส่งข้อมูลจำนวนรายผู้เสียภาษีรายใหม่เข้าสู่ระบบภาษีอากร เพื่อประกอบการให้คะแนน

จำนวนผู้เสียภาษีรายใหม่เข้าสู่ระบบภาษี (ราย)



ตัวชี้วัดกรมสรรพากร

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.3 สัดส่วนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มต่อกรมสรรพากร

ตัวชี้วัดใหม่

หน้า
20

คำอธิบาย

- นิยาม : จำนวนการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หมายถึง จำนวนธุรกิจซึ่งดำเนินธุรกิจในนามบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ที่ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มต่อกรมสรรพากร
 - ขอบเขตการประเมิน : พิจารณาจากสัดส่วนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มต่อกรมสรรพากร ช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2570
 - วิธีการเก็บข้อมูล : ฐานข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์
 - วิธีการคำนวณ : สัดส่วน SME ที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม = (จำนวน SME ที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม / จำนวน SME รวม) x 100
- เงื่อนไข : จำนวน SME รวม หมายถึง
- ผู้ประกอบการบุคคลธรรมดา มีเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40(7) และหรือ 40(8) ไม่เกิน 500 ล้านบาท ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ภ.ง.ด.90) ปีภาษี ...
 - บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล มีรายได้รวมไม่เกิน 500 ล้านบาท ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล (ภ.ง.ด.50) รอบระยะเวลาบัญชีปี ...
- แหล่งที่มาของข้อมูล : กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง

ข้อมูลพื้นฐาน

ปี	2561	2562	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน	2.17%	2.16%	1.86%	2.40%	n/a

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
X + 0.5%	X + 1%	X + 1.5%
2.65%	3.15%	3.65%

หมายเหตุ : X = ค่าเฉลี่ยของสัดส่วน SME ที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ตั้งแต่ปี 2561 – 2564 เท่ากับ 2.15%

เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 65 – มี.ค. 66) หรือแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ (Action plan) (โปรดแนบ)

2.65%

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

- (1) SME สามารถเข้าถึงและได้รับการส่งเสริมจากภาครัฐ
- (2) SME มีความน่าเชื่อถือในการดำเนินธุรกิจ สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุน และมีโอกาสในการเติบโต
- (3) ลดภาระต้นทุนของกิจการ เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

ตัวชี้วัดกรมสรรพากร

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน้า
10

2.1 ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการพัฒนางานบริการ Agenda ตามมติคณะรัฐมนตรี (12 งานบริการ)

คำอธิบาย

- มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 3 สิงหาคม 2564 เห็นชอบการขับเคลื่อนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมงานบริการ 12 Agenda
- สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้หน่วยงานเจ้าภาพหลัก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำทิศทางการพัฒนา (Roadmap) ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี (พ.ศ. 2565 - 2567) และจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในการขับเคลื่อนเป้าหมายที่กำหนดในแต่ละปี
- แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หมายถึง แผนดำเนินการที่ส่วนราชการระบุรายละเอียดกิจกรรมสำคัญที่ต้องดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ใน Roadmap ปี 2566 โดยระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ชัดเจน/ผลผลิตที่จะได้รับเป็นรายเดือนหรือรายไตรมาส เพื่อใช้ติดตามความก้าวหน้าการขับเคลื่อน/เป้าหมายในการวัดความสำเร็จของแต่ละไตรมาส/การระบุเป้าหมายและบทบาทของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

บทบาทของหน่วยงาน

1. ชื่องานบริการ Agenda : ระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (DOPA-Digital ID)
 - หน่วยงานเจ้าภาพหลัก
 - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ชื่องานบริการ Agenda : หนึ่งรหัส หนึ่งผู้ประกอบการ (One Identification : ID One SMEs)
 - หน่วยงานเจ้าภาพหลัก
 - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการประเมินตัวชี้วัด

- ประเมินความสำเร็จจากการดำเนินงานตามกิจกรรมที่ได้ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ปี 2566
- โดยพิจารณาจากจำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาสที่ต้องดำเนินการ สามารถดำเนินการได้ตามแผนระยะเวลาที่กำหนด
- กรณีหน่วยงานเกี่ยวข้องในงานบริการ Agenda หลายงานบริการ เป็นการวัดร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยของงานบริการ Agenda ที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
ดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) พ.ศ. 2566 ร้อยละ 80	ดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) พ.ศ. 2566 ร้อยละ 90	ดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) พ.ศ. 2566 ร้อยละ 100

เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 65 – มี.ค. 66) : ระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (DOPA-Digital ID)

ระบบ e-Filing อย่างน้อย 1 ประเภทแบบ มีความพร้อมในการให้บริการยื่นแบบฯ ผ่านการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (DOPA-Digital ID)

เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 65 – มี.ค. 66) : หนึ่งรหัส หนึ่งผู้ประกอบการ (One Identification : ID One SMEs)

สรุปรายละเอียดและเงื่อนไขในการจัดทำบันทึกข้อตกลงการเชื่อมโยงข้อมูล

หมายเหตุ :

- การกำหนดเป้าหมาย 6 เดือน : กำหนดเป้าหมายตามกิจกรรมที่หน่วยงานเกี่ยวข้อง ผลักดัน หรือกำหนดเป้าหมายร่วมกัน ทุกส่วนราชการ
- สำนักงาน ก.พ.ร. (ทีมขับเคลื่อน e-Service) ติดตามความก้าวหน้าทุก 2 เดือน ช่วงวันที่ 15 ของเดือนถัดไป (เริ่มเดือนมกราคม 2566)

การรายงานผล 12 เดือน : กำหนดให้หน่วยงานเจ้าภาพหลัก รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปี (ในภาพรวม) ระบุผลผลิตหรือความก้าวหน้า/ผลสำเร็จ การดำเนินการของแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ระบุไว้

ตัวชี้วัด 2.2 การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

คำอธิบาย :

- บัญชีข้อมูล หมายถึง เอกสารแสดงบรรดารายการของชุดข้อมูล ที่จำแนกแยกแยะโดยการจัดกลุ่มหรือจัดประเภทข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของหน่วยงานของรัฐ
- คำอธิบายข้อมูลที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด หมายถึง คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ เป็นส่วนที่บังคับต้องทำการอธิบายข้อมูล ประกอบด้วยคำอธิบายข้อมูล จำนวน 14 รายการสำหรับ 1 ชุดข้อมูล ที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำและระบุรายละเอียด
- ระบบบัญชีข้อมูล คือ ระบบงานที่ทำหน้าที่บริหารจัดการบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน เช่น CKAN หรือ อื่น ๆ
- ข้อมูลสาธารณะ หมายถึง ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้สามารถนำไปใช้ได้อย่างอิสระไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสาร/ข้อมูลส่วนบุคคล/ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
- คุณลักษณะแบบเปิด หมายถึง คุณลักษณะของไฟล์ที่ไม่ถูกจำกัดด้วยเงื่อนไขต่าง ๆ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ สามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ใช้งานหรือประมวลผลได้หลากหลายซอฟต์แวร์
ที่มา: ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ

แนวทางการประเมิน

- 1) ส่วนราชการต้องเลือกประเด็นการดำเนินงานภายใต้ขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 ประเด็น ที่มีชุดข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ เพื่อใช้ในการจัดทำบัญชีชุดข้อมูล (Data Catalog)
- 2) ส่วนราชการต้องจัดทำชุดข้อมูลที่สัมพันธ์กับกระบวนการทำงานตามขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ โดยต้องเป็นกระบวนการทำงานภายใต้ภารกิจหลักที่มีผลกระทบต่อการใช้บริการประชาชนในระดับสูง
- 3) ให้มีคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) 14 รายการตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด
- 4) ชุดข้อมูลที่ขึ้นในระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน (Agency Data Catalog) จะเป็นชุดข้อมูลที่ สสช. ใช้ติดตามในการลงทะเบียนระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) ต่อไป
- 5) กำหนดให้ส่วนราชการมีระบบบัญชีข้อมูล และมีข้อมูลสาธารณะ (Open data) ในระบบบัญชีข้อมูลเพื่อเผยแพร่ให้เป็นไปตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลด้วยแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ ร้อยละ 100 ของบัญชีข้อมูล ตามแนวทางที่ สพร. กำหนด
- 6) ชุดข้อมูลเปิด (Open data) ต้องเป็นข้อมูลที่ประชาชนหรือผู้รับบริการต้องการและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ หรือส่วนราชการสามารถนำชุดข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ประกอบการวางแผน พัฒนางานได้
- 7) การนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม ประเมินจากหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการนำชุดข้อมูลมาวิเคราะห์ประกอบการปฏิบัติงาน เช่น รายงานวิเคราะห์จากชุดข้อมูล / การมี dashboard จากชุดข้อมูล เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
<ul style="list-style-type: none"> • มีรายชื่อชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสามารถนำไปใช้ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศหรือการบริการประชาชน • มีคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (14 รายการ) ของทุกชุดข้อมูล • มีคำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด 	<ul style="list-style-type: none"> • มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) พร้อมแจ้ง URL ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และชุดข้อมูล คำอธิบายชุดข้อมูล ถูกนำขึ้นที่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด (15 คะแนน) • ชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด ถูกนำมาลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) (10 คะแนน) 	<ul style="list-style-type: none"> • คุณภาพทุกชุดข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด (20 คะแนน) • นำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมตอบโจทย์ตามประเด็นขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 ชุดข้อมูล (5 คะแนน)

เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 65 – มี.ค. 66)

- กรณีที่ 1 ส่วนราชการกลุ่มเป้าหมาย 39 ส่วนราชการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานที่ สสช. กำหนด ตามข้อที่ 1 และ 2
- กรณีที่ 2 ส่วนราชการอื่น ๆ ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานที่ สสช. กำหนด ตามข้อที่ 2



ส่วนราชการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานที่ สสช. กำหนด ได้แก่

1. หน่วยงานที่ยังไม่มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน ทำการติดตั้งระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน ให้พร้อมใช้งาน ภายใน ธ.ค. 2565
2. หน่วยงานส่ง Template 1 (ชื่อชุดข้อมูล) และ Template 2 (Metadata) ให้ สสช. ภายใน มี.ค. 2566

ขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์

- 1) แผนระดับ 2 (แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ) และ แผนระดับ 3 ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน
 - ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
 - ผลการดำเนินงานตามแผนที่เกี่ยวข้อง
- 2) ชุดข้อมูลสนับสนุนการให้บริการประชาชน (e-Service)
- 3) ดัชนี/ตัวชี้วัดระดับสากล*
- 4) สถิติทางการ (21 สาขา)
- 5) การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล หรือ มติ ครม.
- 6) ภารกิจหลักของหน่วยงาน

หมายเหตุ : * หน่วยงานที่ต้องดำเนินการตามตัวชี้วัดการจัดทำชุดข้อมูลตัวชี้วัดสำหรับการรายงานการจัดอันดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดย IMD ให้นับเป็นชุดข้อมูลที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมจาก 5 ชุดข้อมูลที่กำหนดตามเงื่อนไขตัวชี้วัด

เงื่อนไข

1. ในแต่ละชุดข้อมูล (Data Set) ต้องมีการจัดทำคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ครบถ้วนจำนวน 14 รายการ หากส่วนราชการมีการจัดทำรายละเอียดไม่ครบ 14 รายการในแต่ละชุดข้อมูล จะไม่นับผลการดำเนินงาน
2. หน่วยงานจัดทำชุดข้อมูลเปิดไม่น้อยกว่า 5 ชุดข้อมูล

3. การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

คำอธิบาย

- PMQA 4.0 คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
- เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน
- พิจารณาจากความสามารถในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) โดยมีเป้าหมายให้ส่วนราชการมีคะแนนผลการประเมินในชั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดีขึ้นจากผลคะแนนในชั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง 7 หมวด ประกอบด้วย หมวด 1 การนำองค์การ หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และ หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

ข้อมูลพื้นฐาน (ถ้ามี)

ปีงบประมาณ	2560	2561	2562	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน	-	379.29	390.00	448.77	463.90	487.05

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
445	466.03	487.05

เป้าหมายการดำเนินงาน 6 เดือน (ต.ค. 65 – มี.ค. 66)

ประชุมชี้แจง และกำหนดแนวทางการดำเนินการฯ ร่วมกับคณะทำงาน PMQA กรมสรรพากร

ขั้นตอนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0

- ขั้นตอนที่ 1** รับฟังคำชี้แจงแนวทางการดำเนินการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 จาก สำนักงาน ก.พ.ร.
- ขั้นตอนที่ 2** ประชุมชี้แจง และกำหนดแนวทางการดำเนินการฯ ร่วมกับคณะทำงาน PMQA กรมสรรพากร
- ขั้นตอนที่ 3** ดำเนินการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

- เพิ่มศักยภาพของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 เพื่อผลักดันการดำเนินงานในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ และแผนระดับประเทศ โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน