



# บันทึกข้อความ

ปลัด กค.
รับที่ (2)/615
วันที่ ๑ ส.ค. ๒๕๖๐
เวลา 13.27 น.

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๒๖๖๔

ที่ กค ๐๒๐๙/๒๒๖

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง นโยบายบายกำกับดูแลองค์การที่ดี ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง ผ่านผู้ช่วยปลัดกระทรวงการคลัง

## ๑. ความเป็นมา

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐ ต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนา เจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง เป็นไปตามเจตนารมณ์ ตามมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ และเป็นไปตามข้อกำหนดในเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๑ การนำองค์กร ได้กำหนดให้ส่วนราชการมีการดำเนินการ ระบบการกำกับดูแลองค์การที่ดี ในด้านความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ตามแนวนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ๔ ด้าน ประกอบด้วย ๑) นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ๒) นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓) นโยบายด้านองค์กร ๔) นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนเพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล

## ๒. การดำเนินงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี มาอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีในแต่ละปีงบประมาณที่ผ่านมา รวมถึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามนโยบายหลักในด้านต่าง ๆ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้มีคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ที่ ๘๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานด้านนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โดยมีผู้ช่วยปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธานคณะทำงาน ผู้แทนทุกสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ร่วมเป็นคณะทำงาน และมีผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นคณะทำงานและเลขานุการ โดยมีอำนาจหน้าที่พิจารณาทบทวน

/ ๒ ปรับปรุง...



รับผิดชอบ เสียดส: สามัคคี

คุณธรรมาภิบาล คำนึงคน กระทรวงการคลัง

saa

ปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และเสนอต่อผู้บริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการนำนโยบายไปปฏิบัติ โดยในคราวประชุมคณะทำงานด้านนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบ มาตรการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง เพื่อใช้ประกอบการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี และนำเสนอปลัดกระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบต่อไป

### ๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารในฐานะเลขานุการคณะทำงานฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องในข้อกำหนดกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง อันประกอบด้วยนโยบายหลัก ทั้ง ๔ ด้าน รวมถึงเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ คำนิยมร่วมสำหรับองค์กรและบุคลากรทุกคน ยึดถือปฏิบัติควบคู่กับกฎข้อบังคับอื่นๆอย่างทั่วถึง รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในร่างนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กค. และ สร.กค. ตามที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง



(นางรัชณี ชุนเจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



(นายจิระ พันธุ์ศรี)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์  
รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยปลัดกระทรวงการคลัง

ลงนามแล้ว



(นายสมชัย ถังจพงษ์)  
ปลัดกระทรวงการคลัง



รับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี  
คุณธรรมอัตลักษณ์ ค่านิยม กระทรวงการคลัง

# นโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดี

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง

ประจำปี พ.ศ. 2560



จัดทำโดย

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี  
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง

คำนำ  
นโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดี  
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
กระทรวงการคลัง

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาลเพื่อทำให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นศรัทธาในการบริหารงานภาครัฐ

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จึงได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ประกอบด้วยนโยบายหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านองค์กรและด้านผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามนโยบายหลักด้านต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ คำนิยมร่วม สำหรับองค์กรและบุคลากรทุกคน ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง

ลงชื่อ .....

(นายสมชัย สัจจพงษ์)

ปลัดกระทรวงการคลัง

วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



## ประกาศเจตนารมณ์

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังเป็นหน่วยงานภาครัฐ สังกัดกระทรวงการคลัง มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์และแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนการปฏิบัติงาน จัดสรรทรัพยากร และบริหารราชการทั่วไปของกระทรวงที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวงโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัด ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง ให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวงการคลัง

ในฐานะผู้บริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เห็นสมควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อันจะเป็นการเสริมสร้างความมีศักดิ์ศรีของการเป็นหน่วยงานภาครัฐ พร้อมสร้างความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจจากประชาชน ผู้รับบริการ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้รวบรวมหลักการนโยบายการปฏิบัติราชการ แนวทางปฏิบัติ โดยบุคลากรทุกระดับของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจะสามารถนำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ เป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงาน และจะไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จะพิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีเป็นประจำ เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัย รวมทั้งเพื่อเป็นการแสดงถึงพันธสัญญาระหว่าง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและบุคลากรของหน่วยงาน จึงเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคนที่จะต้องศึกษาทำความเข้าใจพร้อมทั้งยอมรับเป็นหลักการปฏิบัติราชการต่อไป

ลงชื่อ ..... 

(นายสมชัย สัจจพงษ์)

ปลัดกระทรวงการคลัง

วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



รับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี  
คุณธรรมอดทนอดกลั้น ค่านิยม กระทรวงการคลัง

สสส

## หมวดที่ ๑

## บททั่วไป

## ๑.๑ ข้อมูลองค์การ

## วิสัยทัศน์

“เป็นศูนย์กลางการบริหารงานของกระทรวงการคลังที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล”

## พันธกิจ

๑. กำหนดนโยบาย เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงานในกระทรวง
๒. พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง รวมทั้งการแปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง รวมถึงการกำหนดนโยบายและวางแผนเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง
๖. เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศด้านการคลังแก่สาธารณชนเพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ
๗. เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศของกระทรวงการคลัง ตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายและแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการใช้ประโยชน์ของข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
๘. บูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามทุจริตและการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในกระทรวง

## ค่านิยมหลักของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

รสส “รับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี”

**รับผิดชอบ** หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ของตน ทั้งที่เป็นภารกิจส่วนตัว ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่เห็นแก่ความเหน็ดเหนื่อยจนงานประสบความสำเร็จตรงตามเวลา ด้วยความสุจริต เต็มใจ จริงใจ และยอมรับผลต่อการกระทำของตนเอง

- แสดงความรับผิดชอบต่อ ภาระต่อหรือรับผิดชอบกับงาน
- แก้ปัญหาในงานที่ยังไม่มีผู้รับผิดชอบชัดเจน เสมือนหนึ่งเป็นงานของตนเอง
- ยอมรับผลการกระทำทั้งผลดีและผลเสียที่เกิดขึ้น รวมทั้งการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น



รับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี  
คุณธรรมาภิบาล ค่านิยม กระทรวงการคลัง

รสส

**เสียสละ** หมายถึง การปฏิบัติตนเพื่อช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความตั้งใจจริง มีเจตนาที่บริสุทธิ์เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

- ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่วนรวม
- ทุ่มทศควมร้รู้ ควมสมมรถและเสยสละ เพอให้งานที่ดำรับมอบหมายสำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ตรงเวลา และมีประสิทธิภพ

**สามัคคี** หมายถึง ความพร้อมเพรียงกัน ความกลมเกลียว ช่วยเหลือเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ไม่ทะเลาะเบาะแว้ง วิวาทบาดหมางซึ่งกันและกัน

- พร้อมใจร่วมทำงานเป็นทีม มีน้ำใจช่วยเหลือกันขับเคลื่อนกระบวนการทำงานแต่ละขั้นตอน เพื่อประโยชน์ขององค์การ
- ช่วยเหลือให้คำแนะนำปรึกษา ร่วมกันในการทำงาน เพื่อการประสานงานที่รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภพทันต่อเหตุการณ์
- ทำงานแบบมุ่งเป้าหมายขององค์การเป็นหลักไม่แบ่งแยกเขาแยกเรา

โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้จัดทำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เรื่อง คุณธรรมอัตลักษณ์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง

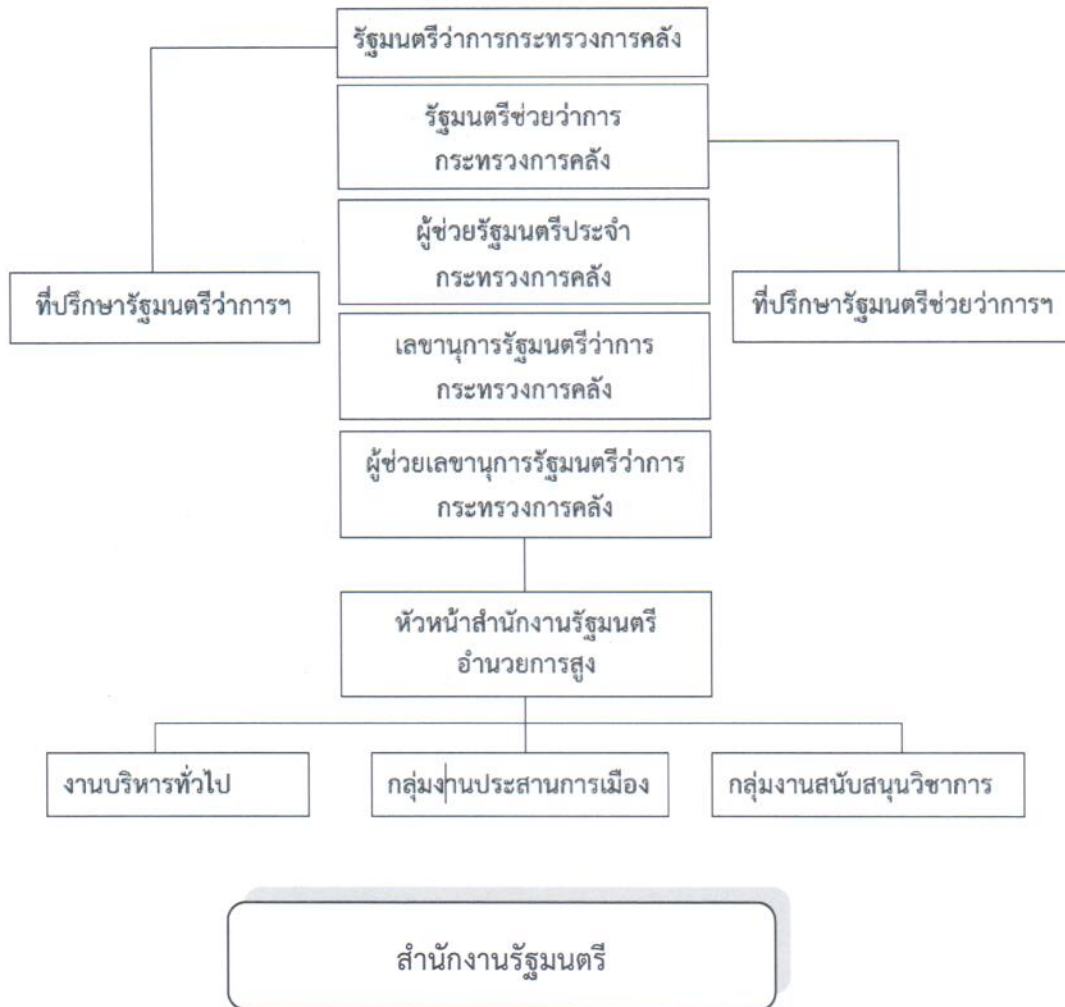






## ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

## โครงสร้างสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง



มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์กลั่นกรองเรื่อง รวมทั้งเสนอความเห็นประกอบการวินิจฉัยของรัฐมนตรี สนับสนุนการทำงานของรัฐมนตรีในการดำเนินงานทางการเมืองระหว่างรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รัฐสภา ประชาชน ประสานงานเกี่ยวกับการตอบกระทู้ ชี้แจงบัญญัติ ร่างพระราชบัญญัติและกิจการอื่นทางการเมือง ดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน เรื่องร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานรัฐมนตรี หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย





### ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง ปฏิบัติงานด้านนโยบาย การบริหารจัดการ และส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง บริหารจัดการและบูรณาการระบบเครือข่ายข้อมูลของกระทรวงการคลังทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค บริหารจัดการและบูรณาการระบบข้อมูลและการใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลังและหน่วยงานนอกสังกัดที่เกี่ยวข้อง บริหารจัดการและกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง จัดทำคลังข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังเพื่อสนับสนุนการบริหารงานกระทรวงการคลังและประสานเชื่อมโยงให้กับผู้บริหารระดับประเทศ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริหารจัดการงานสำนักงานของกระทรวงการคลังเพื่อเป็นสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ บริหารจัดการการให้บริการระบบสารสนเทศและข้อมูลข่าวสารแก่ข้าราชการกระทรวงการคลัง ส่วนราชการในสังกัดและสาธารณชนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### สำนักตรวจสอบและประเมินผล

มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการในด้านการจัดทำแผนการตรวจราชการประจำปีของกระทรวง สนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการกระทรวง โดยทำหน้าที่เป็นทีมผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงในการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง เพื่อให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ และเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และขั้นตอนที่กำหนด ประสานและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง รายงานผลความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง รับเรื่องราวร้องทุกข์ และข้อร้องเรียนของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวง รวมทั้งปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดทำแผนแม่บทและแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงให้สอดคล้องกับนโยบายระดับชาติและระดับกระทรวง จัดทำ พัฒนา และประสานแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงให้ไปสู่การ



ปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บทของกระทรวง รวมทั้งเร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการในสังกัด ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลเพื่อการเสนอแนะในการกำหนดนโยบาย เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงานในกระทรวง และเพื่อกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ รวมทั้งจัดทำและประสานแผนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ของกระทรวง จัดทำและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ และแผนการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวง ดำเนินการเกี่ยวกับการงบประมาณของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนกลยุทธ์ของกระทรวง จัดทำและพัฒนาแผนบริหารการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดงานด้านนวัตกรรมของกระทรวงการคลัง รวมถึงปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง โดยมีหน้าที่ในการจัดทำแผนงานและดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัยและพัฒนาระบบคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### กลุ่มกฎหมาย

มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง สนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ปรึกษากฎหมายของกระทรวง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### ส่วนตรวจสอบภายในระดับกระทรวง

มีหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงการคลังรวมถึงการปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



### ส่วนตรวจสอบภายในระดับกรม

มีหน้าที่หลักในการให้ความเชื่อมั่นด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และการบริหารจัดการทรัพยากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพงานและมาตรฐานการตรวจสอบภายในภาครัฐ โดยมีอำนาจในการตรวจสอบการดำเนินงาน การปฏิบัติตามระเบียบ การปฏิบัติงาน การเงิน สารสนเทศ การบริหาร และการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกระบวนการเพิ่มคุณค่าการดำเนินงาน การควบคุมภายในการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ รวมทั้งปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

มีหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมค่านิยมจรรยาบรรณของทุกหน่วยงานในกระทรวงการคลัง จัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมค่านิยมจรรยาบรรณของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง รวมทั้งรับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ

### กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

มีหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ในการเสนอแนะให้คำปรึกษาแก่ปลัดกระทรวงการคลังเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### กลุ่มสารนิเทศการคลัง

มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำหรือพัฒนารูปแบบหรือวิธีการสร้างภาพลักษณ์และบริหารช่องทางการสื่อสารและการให้บริการสารนิเทศด้านการคลัง กำหนดกลยุทธ์ในการให้บริการสารนิเทศด้านการคลังเชิงรุก เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินนโยบายเศรษฐกิจ การเงิน และการคลัง วิเคราะห์และประมวลผลสารนิเทศด้านการคลังเพื่อใช้ในการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการให้ข้อมูลสารนิเทศด้านการคลัง



กำกับ ดูแล ประสานงานและให้คำแนะนำแก่ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารนิเทศด้านการคลัง ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรม ตลอดจนผลงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## ๑.๒ หลักการและแนวคิดในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังเป็นการตอบสนองต่อการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้องค์การมีกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ มุ่งผลประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน และกระตุ้นให้บุคลากรร่วมกันพัฒนาประเทศทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง โดยมีภาพรวม ดังนี้

๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ กำหนดให้

“รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือ และช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์ สุจริตและมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวร้าวหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว”

๑. การกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารราชการแผ่นดินของไทย อันเป็นไปตามเจตนารมณ์ที่ปรากฏอย่างชัดเจนในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ

“การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลงาน

การจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง



ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของภารกิจ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรานี้ จะตราพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติก็ได้”

๒) สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ นับตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๔๗ จนถึงปัจจุบัน โดยได้จัดทำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการต่างๆ นำไปใช้ในการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการให้เป็นหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติงานสูงและมีมาตรฐานการทำงานเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล ซึ่งในเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๑ การนำองค์การนั้น ส่วนหนึ่งได้ให้ความสำคัญกับการนำองค์กร (หัวข้อ ๑.๑) เพื่อให้ส่วนราชการมีการกำกับดูแลตนเองที่ดี โดยดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติและดำเนินการอย่างมีจริยธรรม (หัวข้อ ๑.๒) รวมทั้งต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย การส่งเสริมให้บุคลากรในองค์การเป็นทั้งคนเก่งและคนดี มีจริยธรรมและธรรมาภิบาล ประพฤติตนต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน รวมถึงการใช้ทรัพยากรขององค์การอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมแล้ว บุคลากรในองค์การต้องมีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและธรรมาภิบาลต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ ผู้บริหารควรมีการกำหนดกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์การว่าเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๓) การกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดี เป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารราชการแผ่นดินของไทย ดังเจตนารมณ์ที่ปรากฏอย่างชัดเจนใน มาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ฉบับที่ ๕๗ พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ

“การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน

“การจัดสรรงบประมาณ และการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ที่ตรงคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง”

“ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละกลุ่มภารกิจ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตราที่จะตราพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติได้”

๔) คำแถลงนโยบายรัฐบาลของคณะรัฐมนตรีต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗





ตามหลักการเข้าใจ เข้าถึงและพัฒนา โดยมุ่งสร้างความเข้มแข็งแก่องค์กรปกครองทุกระดับ เป็นยุทธศาสตร์ การพัฒนาที่ยั่งยืน รวม ๑๑ ด้าน โดยด้านที่ ๑๐ เน้นการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

ปรับปรุงระบบราชการในด้านองค์การหรือหน่วยงานภาครัฐทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาคและ ท้องถิ่น ที่มีอำนาจหน้าที่ซ้ำซ้อนหรือล้าลั่นกันหรือมีเส้นทางการปฏิบัติงานที่ยืดยาว ให้ทันสมัยโดยนำ เทคโนโลยีมาใช้ กระจายอำนาจเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการสาธารณะได้โดยเร็ว ประหยัดและ สะดวก ยกกระดับสมรรถนะของหน่วยงานของรัฐให้มีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการเชิงรุกทั้งในรูปแบบ ของการเพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องทุกข์ เสริมสร้างระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งและโยกย้ายบุคลากร ภาครัฐ ใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีของ ความเป็นข้าราชการ ปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายเพื่อให้ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ และการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในภาครัฐทุกระดับ และส่งเสริม สนับสนุนภาคีองค์กร ภาคเอกชน และเครือข่ายต่างๆ ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อสอดส่อง เฝ้าระวัง ตรวจสอบเจ้าหน้าที่ของรัฐ

### หลักธรรมาภิบาล

(๑) หลักประสิทธิผล ( Effectiveness) คือ ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ของแผนปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือ หน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกันและมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อ ประชาชนโดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าหมายที่ชัดเจนมีกระบวนการปฏิบัติงาน และระบบงานที่เป็นมาตรฐานรวมถึงการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

(๒) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) คือการบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการ ออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงานและระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการ ปฏิบัติราชการตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

(๓) หลักการตอบสนอง ( Responsiveness) คือ การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการ ของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง

(๔) หลักการรับผิดชอบ( Accountability) คือ การแสดงความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่และ ผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับสนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ

(๕) หลักความโปร่งใส( Transparency) คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมาชี้แจงได้ เมื่อมี ข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุก ขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ เมื่อมีข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการ ต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้

(๖) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) คือ กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วน เสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา หรือ ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วม กระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา



(๗) หลักการกระจายอำนาจ(Decentralization) คือ การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจทรัพยากร และภารกิจจากส่วนราชการให้แก่หน่วยงานการปกครองอื่นๆ (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชน ดำเนินการแทนโดยมีอิสระตามสมควรรวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลผลิตภาพเพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ

(๘) หลักนิติธรรม (Rule of Law) คือ การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๙) หลักความเสมอภาค (Equity) คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการแบ่งแยกด้าน ชายหรือหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนาการศึกษา การถือกรรม และอื่นๆ

(๑๐) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ(Consensus Oriented) คือ การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ โดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่าเห็นพ้องโดยเอกฉันท์

### วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง มีผลเป็นแนวปฏิบัติที่เป็นระบบเดียวกัน และเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีนี้จึงได้ยึดหลักการที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อเป็นนโยบายและเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน อันจะทำให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ปฏิบัติงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓. เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความไว้วางใจ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนทั่วไป ซึ่งเป็นการแสดงถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบที่แสดงต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้ที่เกี่ยวข้อง



หมวดที่ ๒

นโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ประกอบด้วย (๑) นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม (๒) นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๓) นโยบายด้านองค์การ (๔) นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดี

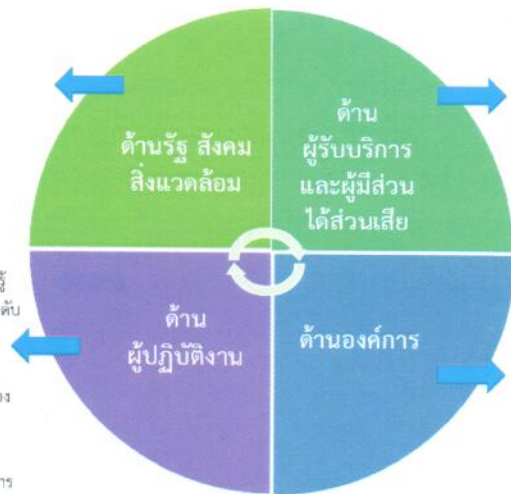
**นโยบายหลัก :** มุ่งมั่นรักษาประโยชน์ของรัฐไว้สูงสุด  
**แนวทางปฏิบัติ :**

๑. สร้างจริยธรรมคุณธรรมในการปฏิบัติงาน
๒. กำหนดแนวทางในการประหยัดพลังงาน
๓. กำกับดูแลการเบิกจ่ายตามแผนงาน/โครงการตามงบประมาณที่ได้รับ

**นโยบายหลัก :** ส่งเสริม สนับสนุนให้มีระบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์และความรู้ในการปฏิบัติงานทุกระดับ เพื่อยกระดับมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

**แนวทางปฏิบัติ :**

๑. สนับสนุนการเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล และปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน
๒. สร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถสูงค้ำนิยามองค์การ
๔. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
๕. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร



**นโยบายหลัก :** เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามา มีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
**แนวทางปฏิบัติ :**

๑. สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
๒. สร้างการบริการราชการแบบมีส่วนร่วม
๓. มีช่องทางสื่อสาร รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี

**นโยบายหลัก :** สร้างระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และผลักดันให้ทุกหน่วยงานมุ่งเน้นการพัฒนาตนเองตลอดเวลา

**แนวทางปฏิบัติ :** มีเครื่องมือในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานและมีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง



## หมวดที่ ๓

## แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีผลสำเร็จตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลังจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลังจะสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีอย่างทั่วถึง

๒. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง จะจัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์กรจะปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้อย่างเคร่งครัด โดยบุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้อง ในการทำงานประจำวัน

๓. นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้จะได้รับการพิจารณาทบทวนเป็นปัจจุบันทุกปี

๔. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง จะกำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี รวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๕. หากผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมาย แนวทางปฏิบัติ หรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ สามารถติดต่อหรือสอบถามได้ที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง



ความเชื่อมโยงของนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดีสู่การปฏิบัติ

นโยบายด้าน	นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ
๑. รัฐ สังคม และ สิ่งแวดล้อม	มุ่งมั่นรักษาประโยชน์ของรัฐไว้สูงสุด	-สร้างจริยธรรมคุณธรรมในการปฏิบัติงาน	-กำหนดแนวทางการส่งเสริมค่านิยม อัตลักษณ์ “รสส” ให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง เพื่อให้เป็นอัตลักษณ์ของบุคลากรในสังกัด หน่วยงานที่รับผิดชอบ ศปท/สบค.
		-กำหนดแนวทางในการประหยัดทรัพยากร	-มาตรการลดการใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน โดยกำหนดช่วงระยะเวลาในการเปิดปิดเครื่องปรับอากาศและไฟฟ้า -มาตรการลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง โดยการควบคุมการใช้พลังงานเชื้อเพลิงและการวางแผนการเดินทาง กำหนดเส้นทางและการใช้ระบบการใช้รถร่วมกัน -มาตรการลดใช้กระดาษและส่งเสริมการใช้กระดาษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม -มาตรการประหยัดน้ำ หน่วยงานที่รับผิดชอบ สบค.
		-กำกับดูแลการเบิกจ่ายตามแผนงาน/โครงการตามงบประมาณที่ได้รับ	-มาตรการติดตามการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ หน่วยงานที่รับผิดชอบ สบค.



นโยบายด้าน	นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ
๒. นโยบายด้าน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	-สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง	-สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน่วยงานที่รับผิดชอบ กพร.
		สร้างการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม	-กำหนดแนวทางการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม โดยเน้นการปฏิบัติงตามหลักธรรมาภิบาล หน่วยงานที่รับผิดชอบ กพร./ ศปท.
		มีช่องทางการสื่อสาร รวมทั้งการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและช่องทางการรับเรื่องร้องทุกข์	-www.palad.mof.go.th -สายด่วน ๑๖๘๙ -E-mail : <a href="mailto:whistle@change@mof.go.th">whistle@change@mof.go.th</a> หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก สตป. หน่วยงานสนับสนุน สบก. กสค. กพร. ศปท.
๓. นโยบายด้าน องค์การ	สร้างระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการให้เกิดผลสัมฤทธิ์และผลักดันให้ทุกหน่วยงาน มุ่งเน้นการพัฒนาตนเองตลอดเวลา	มีเครื่องมือในการวางแผนและควบคุมผลการดำเนินงาน และมีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	-ใช้ดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน(KPI) ที่มีการกำหนดไว้ อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุม การดำเนินงาน รวมทั้งติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน -ใช้การตรวจติดตามผลการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือ ในการตรวจสอบ การดำเนินงานว่าเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ เป้าหมาย เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่า หน่วยงานรับผิดชอบ สนย.

## มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สป.กค. และ สร.กค. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

นโยบายด้าน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มาตรการ มีช่องทางการสื่อสาร รวมทั้งการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร

โครงการ / ตัวชี้วัด โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เชิงรุกของกระทรวงการคลัง

หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน กสค.

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๓๖๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

### ผลการดำเนินการ

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังในสื่อ ๑. หนังสือพิมพ์เศรษฐกิจรายวัน ๒. หนังสือพิมพ์เศรษฐกิจราย ๓ วัน ๓. หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษรายวันที่ผลิตและจำหน่ายในประเทศไทย ๔. นิตยสารรายสัปดาห์	มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับนโยบายต่างๆ ของกระทรวงและหน่วยงานในสังกัดผ่านสื่อ ๑. หนังสือพิมพ์เศรษฐกิจรายวัน ๒. หนังสือพิมพ์เศรษฐกิจราย ๓ วัน ๓. หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษรายวันที่ผลิตและจำหน่ายในประเทศไทย ๔. นิตยสารรายสัปดาห์ ๕. สื่อ Online (website กระทรวงการคลัง / สื่อแขนงต่างๆ ) ๖. สื่อ Social Media (Facebook/IG/Twitter/Youtube)

มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักปลัดกระทรวงการคลัง  
และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

นโยบายด้าน... นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน.....

มาตรการ... จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน.....

โครงการ/ตัวชี้วัด... จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน/ความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน... ส่วนตรวจสอบภายในระดับกระทรวง (สตท.).....

ระยะเวลาการดำเนินงาน... ระยะเวลาในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานใช้เวลา ๓ เดือน.....

ผลการดำเนินการ

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานแล้วเสร็จ



มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักปลัดกระทรวงการคลัง  
และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

นโยบายด้าน...นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน.....

มาตรการ...ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร (Employment Engagement).....

โครงการ/ตัวชี้วัด

...๑. เข้าร่วมกิจกรรมตลาดนัดความดีกระทรวงการคลัง : ทำความดีเพื่อพ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐/จำนวนบุคลากรของ สตท.ที่เข้าร่วมกิจกรรม.....

...๒. เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาประจำปีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐/จำนวนบุคลากรของ สตท.ที่เข้าร่วมกิจกรรม.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน...ส่วนตรวจสอบภายในระดับกระทรวง (สตท.).....

ระยะเวลาการดำเนินงาน

...๑. ระยะเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมตลาดนัดความดี กระทรวงการคลัง : ทำความดีเพื่อพ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ วันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙.....

...๒. ระยะเวลาในการร่วมกิจกรรมสัมมนาประจำปีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ วันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๙.....

ผลการดำเนินการ

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑. เข้าร่วมกิจกรรมตลาดนัดความดีกระทรวงการคลัง : ทำความดีเพื่อพ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กิจกรรมมะกรูดหอมใบเตย)	-บุคลากรของ สตท. เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน
๒. เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาประจำปีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	-บุคลากรของ สตท. เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

นโยบายด้าน ผู้ปฏิบัติงาน  
มาตรการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน  
โครงการ/ตัวชี้วัด คู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน  
หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กค. และ สร.กค.  
ระยะเวลาการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ผลการดำเนินการ

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	-

มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

นโยบายด้าน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มาตรการ การพัฒนาการรับเรื่องราวร้องทุกข์

โครงการ การรับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการเพิ่มช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน สำนักตรวจสอบและประเมินผล

ระยะเวลาการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐

ผลการดำเนินการ\*

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑. รวบรวมข้อมูล รายละเอียด แบบฟอร์มที่ใช้ในการจัดทำแบบฟอร์มรับเรื่องราวร้องทุกข์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ๒. ร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีและการสื่อสาร ในการจัดทำแบบฟอร์มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ๓. ทดสอบและปรับปรุงระบบแบบฟอร์มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ๔. อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ ๕. ทบทวนการให้บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างสม่ำเสมอ	สำหรับผลการดำเนินการ จะมีการติดตามผลในภายหลัง*

หมายเหตุ ปัจจุบันมีช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ดังนี้ ไปรษณีย์ มาด้วยตนเอง/ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง ตู้ ปณ.5 กระทรวงการคลัง และ อีเมลล์ (Call@mof.go.th)



## มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

### นโยบายด้าน องค์การ

มาตรการ ใช้การตรวจติดตามผลการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบ การดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่า

โครงการ การติดตามประเมินผลสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

### ผลการดำเนินการ

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา</li> <li>- ทุกหน่วยงานในสังกัดจัดส่งรายละเอียดโครงการ</li> <li>- ศึกษา วิเคราะห์โครงการที่ทุกหน่วยงานจัดส่ง</li> <li>- จัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการฯ เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ</li> <li>- ถ่ายทอดแผนปฏิบัติราชการฯ ให้หน่วยงานและบุคลากรในองค์กรได้รับทราบ</li> <li>- หน่วยงานในสังกัดดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการฯ</li> <li>- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของไตรมาสที่ ๒ ๓ และ ๔</li> <li>- สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการฯ</li> </ul>	

มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

นโยบายด้าน ผู้ปฏิบัติงาน

มาตรการ สร้างกิจกรรมที่บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมด้วยแนวคิดการสร้างคุณธรรม

โครงการ/ตัวชี้วัด การประกาศเจตนารมณ์ด้านคุณธรรมของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์

หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

ผลการดำเนินการ

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้อำนวยการทุกส่วนทำตารางมอบหมายงานของผู้ใต้บังคับบัญชาแต่ละคนพร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาส่งงาน (รับผิดชอบ)</li> <li>- จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานในงานด้านต่างๆ ของกระทรวงการคลัง และสป.กค. (เสียสละ)</li> <li>- จัดส่งบุคลากรเข้าร่วม ช่วยเหลืองานส่วนกลาง เมื่อมีการร้องขอ ครบตามจำนวน (สามัคคี)</li> </ul>	

มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

นโยบายด้าน.....ผู้ปฏิบัติงาน.....  
 มาตรการ.....จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน.....  
 โครงการ/ตัวชี้วัด.....จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานที่ได้รับการจัดเก็บและเผยแพร่.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน..... สบค.....  
 ระยะเวลาการดำเนินงาน..... ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐.....

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับการดำเนินงานต่าง ๆ ภายในสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส รวดเร็ว และสามารถอธิบายได้ตลอดจนเป็นการสร้างองค์ความรู้ภายในหน่วยงาน สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ กลยุทธ์ที่ ๒.๕ พัฒนาองค์ความรู้ภายในองค์การ	ทุกส่วน/ฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารทรัพยากรบุคคลได้จัดทำร่างคู่มือการปฏิบัติงานรวมกันได้ ๖ กระบวนงาน ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

นโยบายด้าน.....ผู้ปฏิบัติงาน.....  
 มาตรการ.....พัฒนาบุคลากรตามหลักค่านิยมขององค์การ “รสส.” รับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี.....  
 โครงการ/ตัวชี้วัด.....ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ สป. สร. คุณธรรม.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน.....สพค.....  
 ระยะเวลาการดำเนินงาน.....ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐.....

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรม”เติมพลังใจ รับวันใหม่” ทุกวันอังคาร และวันศุกร์ สวดมนต์ ฟังธรรม</li> <li>- ทำดีเริ่มได้ทุกวัน เช่น กิจกรรมทำความสะอาดโต๊ะทำงาน</li> <li>- จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ณ ไร่เชิงตะวัน จ. เชียงราย</li> <li>- การจัดงานคนคลังรวมพลังสร้างชาติ (MOF International Culture Charity Fair) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> </ul>	



มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

นโยบายด้าน..... ผู้ปฏิบัติงาน.....  
 มาตรการ..... โครงการพัฒนาบุคลากรที่ดำเนินการโดยส่วนพัฒนาบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล.....  
 โครงการ/ตัวชี้วัด..... ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรม มีความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรมที่จัดให้ตามแผน.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน..... สบค.....  
 ระยะเวลาการดำเนินงาน..... ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐.....

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของ สบ.กค. และ สร.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรของ สบ.กค. และ สร.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	

มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

นโยบายด้าน.....ผู้ปฏิบัติงาน.....  
 มาตรการ.....สร้างกิจกรรมที่บุคคลเข้ามามีส่วนร่วมด้วยแนวคิดการสร้างคุณธรรม.....  
 โครงการ/ตัวชี้วัด.....ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ สป. สร. คุณธรรม.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน.....สพค.....  
 ระยะเวลาการดำเนินงาน.....ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐.....

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดงานคนคลังรวมพลังสร้างความดี (MOF International Culture Charity Fair) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- กิจกรรม Executive Talk พลังแห่งจริยธรรม</li> <li>- กิจกรรม Lunch Talk เพื่อเพิ่มมุมมอง วิสัยทัศน์ในการทำงานสำหรับบุคลากรของกระทรวงการคลัง</li> </ul>	

มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

นโยบายด้าน.....รัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม.....  
 มาตรการ.....กำหนดแนวทางการส่งเสริมค่านิยม อัตลักษณ์ “รสส.” ให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลังเพื่อให้  
 .....เป็นอัตลักษณ์ของบุคลากรในสังกัด.....  
 โครงการ/ตัวชี้วัด.....ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ สป. สร. คุณธรรม.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน.....ศปท., สนค.....  
 ระยะเวลาการดำเนินงาน.....ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐.....

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรม”เติมพลังใจ รับวันใหม่” ทุกวันอังคาร และวันศุกร์ สวดมนต์ ฟังธรรม</li> <li>- ทำดีเริ่มได้ทุกวัน เช่น กิจกรรมทำความสะอาดโต๊ะทำงาน</li> <li>- จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ณ ไร่เชิงตะวัน จ. เชียงราย</li> <li>- การจัดงานคนคลังรวมพลังสร้างความคิด (MOF International Culture Charity Fair) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> </ul>	

มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

นโยบายด้าน ๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

มาตรการ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

โครงการ/ตัวชี้วัด โครงการประชุมสัมมนาเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังทัศนคติในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่ชาวอายุเกษียณในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ระยะเวลาการดำเนินงาน พฤษภาคม ๒๕๖๐

ผลการดำเนินการ

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
- การประชุมสัมมนาเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริตจิต และปลูกฝังทัศนคติในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่ชาวอายุเกษียณในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	- ศปท. ได้จัดประชุมสัมมนาฯ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๖๐ ณ โรงแรมไมด้า เดอ ซี หัวหิน อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวน ๖๐ คน - ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีภูมิคุ้มกันและจิตสำนึก ค่านิยมในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และมีระดับความรู้ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระดับดี - ร้อยละเฉลี่ยของระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ อยู่ในระดับดี

มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

นโยบายด้าน ๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

มาตรการ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

โครงการ/ตัวชี้วัด โครงการอบรมสัมมนาการดำเนินงานสำหรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (แบบ Evidence based รอบที่ ๒) เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ระยะเวลาการดำเนินงาน เมษายน ๒๕๖๐

ผลการดำเนินการ

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
<p>- การให้ความรู้ความเข้าใจตามคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการป้องกันปราบปรามการทุจริต และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) แบบประเมิน Evidence based โดยนางสาวสุชาภา วรินทร์เวช นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	<p>๑. บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๒. บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจตามคู่มือเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการกรอกแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (แบบ Evidence based รอบที่ ๒)</p>

มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

นโยบายด้าน ๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

มาตรการ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

โครงการ/ตัวชี้วัด การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สป.กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ITA) โดยสำนักงาน ป.ป.ท.

หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ระยะเวลาการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ผลการดำเนินการ

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑. ศึกษาบทบาทอำนาจหน้าที่ของสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ๒. ลักษณะคำถามในแบบสำรวจหลักสูตรเชิงประจักษ์ ๓. ทหารือกับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ที่เกี่ยวข้องในการเป็นเจ้าภาพตอบแบบสำรวจ ๔. จัดทำหนังสือมอบหมาย สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม เพื่อให้ตอบแบบสำรวจ(แนบข้อมูลเดิมที่ใส่แนบไปด้วย) ๕. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลอย่างใกล้ชิด ๖. รวบรวมข้อมูล และตรวจสอบความถูกต้องก่อนจัดทำหนังสือนำเสนอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ๒. รายงานฉบับสมบูรณ์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหน่วยงานจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.)

หมายเหตุ : กิจกรรมที่ดำเนินการมาจากคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

มาตรการตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

นโยบายด้าน ๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มาตรการ ช่องทางสื่อสารในการแจ้งเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่รัฐ และรับเรื่องราวร้องทุกข์

โครงการ/ตัวชี้วัด สายด่วน ๑๖๘๘

หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ระยะเวลาการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ผลการดำเนินการ

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
สายด่วน Hotline ๑๖๘๘	- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตได้ดำเนินการจัดให้มีสายด่วน ๑๖๘๘ จำนวน ๔ คู่สาย ตามดำริของท่านปลัดกระทรวงการคลัง พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯเพื่อรับแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ แจ้งเบาะแสใน วัน เวลา ราชการ ซึ่งสายด่วน Hotline ๑๖๘๘ ได้มีการเริ่มใช้งานตั้งแต่วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นมา โดยยังไม่มีผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนโดยตรง ทั้งนี้ ศปท. จะรายงานให้ผู้บริหาร (ปลัดกระทรวงการคลัง) ทราบทุกรอบ ๑ เดือน